

Das sind wir:

Bernhardt + Schütz Personaldienstleistungen GmbH ist seit **1990** ein erfolgreiches, mittelständisches Unternehmen im regionalen Markt. Bei namhaften Großunternehmen und mittelständischen Betrieben bieten wir attraktive Stellen für kaufmännische Mitarbeiter/innen, Facharbeiter/innen und Helfer/innen.

Kaufmännischer Sachbearbeiter m/w/d Bürokaufmann m/w/d Import / Export in Nürnberg

(4289)

📍 Standort: Nürnberg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel

Wir suchen ab sofort Mitarbeiter als:

Kaufmännischer Sachbearbeiter w/d/m Import / Export in Nürnberg

für unseren namhaften Kunden, gesucht.

Arbeitszeit Vollzeit.

Entwicklungspotential / Perspektiven

- Arbeitsvertrag mit Festanstellung
- Attraktive Vergütung
- Bestes Betriebsklima
- Entlohnung nach IGZ-Tarifvertrag
- Urlaubsanspruch nach IGZ-Tarifvertrag
- Zuschläge für Mehrarbeit
- Zuschläge für Sonderzeiten

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Eigenverantwortliche Bearbeitung sämtlicher Zollformalitäten (Import, Export)
- Prüfen von Speditionsrechnungen und Bescheinigungen
- Eigenständige Auftragsvergabe von Stückgutsendungen (national und international)
- Überwachung und Koordination der Liefertermine
- Erstellung von Versand-, Export- und Zolldokumenten
- Ansprechpartner bei zollrelevanten Fragen
- Verwalten offener Vorgänge und Ablage des Schriftguts
- Kundenkontakt sowohl in deutscher als auch englischer Sprache
- Tarifierung von Waren
- Kennzahlenerfassung
- Stammdatenpflege, Versandtätigkeiten

Fachliche Anforderungen

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kfm. Bereich
- Kaufmännisches Verständnis

- Berufserfahrung im Import/Export
- gute EDV-Kenntnisse, idealerweise Microsoft Dynamics Navision

Persönliche Anforderungen und Sozialkompetenzen

- Qualitätsbewusste, selbständige Arbeitsweise
- Gutes Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Arbeitgeberleistungen / Unternehmensangebot

- Eine offene Unternehmenskultur mit hervorragendem Betriebsklima!
- Einen unbefristeten Vertrag und leistungsgerechte Bezahlung
- Flexible Arbeitszeiten, Überstundenausgleich und überdurchschnittliche Sozialleistungen
- Volle Unterstützung bei Ihrer persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Herr Marek Sierpinski
Tel.: 09131 940 210 oder
[E-Mail: bewerbung@bsjobs.de](mailto:bewerbung@bsjobs.de)

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: IGZ / DGB

[Impressum](#)

